

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

**I.C. "P. ROSETI" - BICCARI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in servizio presso codesta Scuola in qualità di docente con contratto:

C.T.I. (ruolo)       C.T.D. (supplenza annuale 30/06- 31/08)†

CHIEDE

di essere collocat\_ in **FERIE**      per n. \_\_\_\_\_giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
per n. \_\_\_\_\_giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
per n. \_\_\_\_\_giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

di essere collocat\_ in **FEST. SOPP.**      per n. \_\_\_\_\_giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
per n. \_\_\_\_\_giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
per n. \_\_\_\_\_giorni lavorativi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dichiaro inoltre di aver fruito alla data odierna di gg. \_\_\_\_ di ferie e gg. \_\_\_\_ di festività

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Recapito

\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

**I.C. "P. ROSETI" - BICCARI**

VISTA la richiesta;  
VISTE le esigenze di servizio;

**SI CONCED E/NON SI CONCEDE**

LA DIRIGENTE  
*Diana Riccelli*